**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**

**EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

**YİKOB HİZMET İÇİ EĞİTİMİ BİLGİ NOTU**

**Yapılacağı Yer : LYKIA WORLD & LINKS GOLF HOTEL 5\***

**Konaklama Tarihleri : 11 – 17 Ekim 2015 tarihleri arası**

**Eğitim Tarihleri : 12 - 16 Ekim 2015 tarihleri arası**

**AÇIKLAMALAR**

EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI Hizmet içi Eğitimi Semineri Manavgat – Deniz Yaka mevkinde bulunan **LYKIA WORLD & LINKS GOLF HOTEL 5\***’de yapılacaktır. Otelde Alkolsüz her şey dâhil konaklama ücretleri aşağıdaki gibidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONAKLAMA TÜRÜ**  **ALKOLSÜZ HERŞEY DAHİL** | **GECELİK ÜCRET** | **TOPLAM** |
| Tek Kişilik Oda | 82 TL | 82 TL |
| İki Kişilik Oda (2 Kurum Personeli) | 75 TL + 75 TL | 150 TL |
| Kurum Personeli + Eş | 82 TL + 68 TL | 150 TL |
| Kurum Personeli + Eş + 0 - 6 Yaş Çocuk | 82 TL + 68 TL + 0 TL | 150 TL |
| Kurum Personeli + Eş + 7 - 12 Yaş Çocuk | 82 TL + 68 TL + 41 TL | 191 TL |
| Kurum Personeli + Eş + 0-6 Yaş 1. Çocuk + 0-12 Yaş 2. Çocuk | 82 TL + 68TL + 0 TL + 41 TL | 191 TL |
| Kurum Personeli + Eş + 12 Yaş üzeri | 82 TL+ 68 TL + 68 TL | 218 TL |
| Kurum Personeli + 0 - 6 Yaş Çocuk | 82 TL + 0 TL | 82 TL |
| Kurum Personeli + 7 - 12 Yaş Çocuk | 82 TL + 68 TL | 150 TL |
| Dış Katılımcı (Konaklama yapmayıp eğitime katılanlar) | 55 TL | 55 TL |

**Çocuk İndirimleri:**

\* 00 - 06 yaş 1. çocuk ücretsizdir. \*07 - 12 yaş 2. çocuk ücretlidir. \*2 çocuklu ailelerde 1. çocuk ücretsiz 2. çocuk ücretlidir. \*Çocuk sayısı 2’den fazla olan ailelerde 0 – 6 yaş 1. Çocuk ücretsiz, diğerleri ise ücretlidir.

(Çocuk ücret detayları yukarıdaki tabloda belirtilmiştir.)

Eş ve çocukları ile birlikte katılmak isteyen katılımcılar ile tek kişilik odada kalmak isteyen katılımcıların, eğitim tarihinden en az 10 gün öncesinden organizasyon firması ile irtibata geçerek rezervasyon yaptırmaları gerekmektedir. **Otele girişler eğitim tarihinin bir gün öncesinde, ayrılışlar ise bir gün sonrasında yapılacaktır. Otel ücretleri girişte katılımcılar tarafından kaç gece kalırlarsa, kaldıkları gece kadar nakit veya kredi kartı ile ödenecektir**. Otele girişler 14.00’den itibaren, çıkışlar ise en geç 12.00’de yapılabilecektir. Giriş günü öğle yemeği ile başlar, çıkış günü ise kahvaltı ile biter.

**Ücretsiz Aktiviteler:** Hamam, sauna, açık - kapalı yüzme havuzu, (kışın açık havuz kapalıdır), jakuzi, fitness center, tüm otelde internet erişimi, oyun salonu, TV salonu. Diğer hizmetler ise ücrete tabidir.

* Antalya’ya gelişlerde otogar ve havalimanından otele yapılacak transferlerin sağlanması için; **11 Ekim 2015 Pazar günü ANTALYA Otogarından otele 06:00, 10:00, 12:00, 14.00, 16:00, 18:00, 20:00, 22:00’ye kadar, ANTALYA havalimanından otele ise 10:00, 12:15, 15:30, 18:45, 21:15, 23:00 ve 00:45’de** organizasyon firması tarafından servis araçları konulmuş olup, katılımcıların Antalya’ya geliş saatlerini söz konusu servis saatlerini dikkate alarak belirlemeleri gerekmektedir. Antalya’dan dönüşlerde otelden otogar ve havalimanına yapılacak transfer saatleri ise otelde bulunan organizasyon firması görevlileri tarafından eğitim süresi içerisinde belirlenerek katılımcılara ayrıca duyurulacaktır.
* Yukarıda belirtilen servis saatleri dışında kendi imkânları ile otele gelmeye çalışacak katılımcıların, otogar ve havalimanından Otel’e minibüs veya otobüsleri ile otele ulaşmaları mümkündür.

|  |
| --- |
| **TRANSFER, KONAKLAMA VE ORGANİZASYON İÇİN ACENTA BİLGİLERİ**  **TAU TRAVEL**  **Fener Mah. 1969 Sok. Aktan Apt. No: 15 ANTALYA**  **Tel: 0242 324 75 91 – 0532 687 3926 Faks: 0242 324 75 96** [**info@tau-travel.com**](mailto:info@tau-travel.com) **;** [**www.tautatil.com**](http://www.tautatil.com) |

* Seminer için otele gelen katılımcılar, otel girişinde kurulacak özel kayıt masasına müracaat edecekler, giriş ve yerleştirme işlemleri organizasyon firması tarafından burada ayrı olarak gerçekleştirilecektir. Otel ücretleri girişte organizasyon firması tarafından alınacak, özel harcamalara ilişkin ödemeler ise çıkışta otel resepsiyonuna yapılacaktır.
* Seminere katılacak katılımcılardan uçakla seyahat edecek olanların uçak biletlerinin asıllarını veya bilgisayar çıktısı şeklinde alınan biletlerin ise söz konusu bileti beraberlerinde getirerek, otelde görevli mutemet personele teslim etmeleri gerekmektedir. **Uçakla seyahat edenlerin uçak biletlerinde belirtilen komisyon ücreti adı altındaki meblağ kursiyer tarafından ödenecektir**. Yol, yevmiye ve konaklama ücretleri ile ilgili belgeler eğitim esnasında Eğitim Dairesi Başkanlığı görevlisine teslim edilecek ve söz konusu ücretler bilahare Eğitim Dairesi Başkanlığınca kursiyerlerin hesaplarına yatırılacaktır.

**EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

* Program Sorumlusu: