	İÇİŞLERİ BAKANLIĞI İLLER İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	İş Akış No	01.05.02-08
	İller İdaresi Genel Müdürlüğüne mali yıl bütçe kanunu ile tahsis edilen ödeneklerin Büyükşehir YİKOB'lara gönderilmesine ilişkin İş Akış Şeması	Tarih	25.02.2015

Evrak Birimi	İlgili Personel	Şube Müdürü	Daire Başkanı	Gn.Md.Yrd	Gn.Md.
Büyükşehir statüsünde bulunan 30 il Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarından Ödenek Talep Yazıları Genel Müdürlüğümüze gelir.			Şube Müdürüne havale edilir		
	Genel Müdürlükçe talep ile ilgili olarak değerlendirmeler yapılır.	İlgili personele havale edilir			
	Talep edilen ödenek miktarı Maliye Bakanlığının e-butce sistemi üzerinden, ilgili YİKOB'a veya doğrudan Kaymakamlığa gönderilerek Ödenek Gönderme İcmali Belgesi hazırlanır.	Kontrol	Kontrol	Kontrol	İcmal imzalanır
İcmal belgesi onaylanmak üzere ilgili birime (SGB) gönderilir	İcmal ilgili birime gönderilmek üzere evrak birimine teslim edilir				İmzalanan icmal ilgili personele gönderilir

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Melih DEMİR VHKİ	Dursun CANAL Şb. Md. V.	Mehmet Murat ÇEKMEN Daire Başkanı

Yasal Dayanağı	3152 Sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu